Manual

Sistema 22ª Semana Nacional de Ciencia y Tecnología

PARTE 1

DGTIC – CCYTET

ÍNDICE

 1.- Usuarios nuevos (no registrados en 2013 o 2 2014)

Registro de institución por primera vez

2 Registro de actividades	6

Editar actividad

8

1.- Usuarios nuevos (no registrados en 2013 o 2014)



Registro de institución por primera vez

- Ingrese a <u>http://ciencia.tabasco.gob.mx</u>
- De clic en la pestaña "Registro institución por primera vez" que se encuentra en el menú del lado izquierdo.

			Micio Registro Institucional Aviso de Privacidad Aviso d	
Ħ	Inicio	•	X Registro Institucional Si requiere asistencia consulte los manuales de este sistema	en la pestaña Manual de usuario del men
	¿Qué es la SNCT?	0	Datos del Usuario Datos de la Institución	Datos de Participación en la SNCT
Щ	Programa de la Sede Estatal	0	los campos marcados con un * son requeridos	
Ľ	Convocatorias	•	Nombre de usuario * usuario prueba Usuario disponible.	
	Registro institución por primera vez	•	Contraseña *	
~	Gráficos	0	El sistema distingue mayúsculas y minúsculas	
1	Iniciar sesión (Usuario ya registrado)		Repetr Contraseña*	
8	Manual de	0	Atras	Siguiente

 Elegir un usuario (usar de preferencia las siglas de la institución). Poner una contraseña y confirmarla.

- Dar clic en "Siguiente".
- A continuación se llena el siguiente formulario con los "Datos de la institución". Todos los campos marcados con asterisco son obligatorios.

Nota: Si la institución no cuenta con un número telefónico use su número de celular a 10 dígitos.

			🚮 Inicio 📄 Regist	ro Institucional Aviso de Privacidad		
				\sim		
	Inicio	0	🔀 Registro Instit	ucional Si requiere a	sistencia consulte los manuales de este sistema	en la pestaña Manual de usuario del mer
	¿Qué es la SNCT?	0		Datos del Usuario	Datos de la Institución	Datos de Participación en la SNCT
ŋ ¦	Programa de la Sede Estatal	0	los campos marcados	con un * son requeridos		
	Convocatorias	0	Nombre de la Institución *	institución de prueba Institucion disponible		
	Registro institución por primera vez	0	Escriba el nombre	correcto en mayúsculas y minúsculas		
	Gráficos	0	Escriba la dirección	dirección de prueba		
	Iniciar sesión (Usuario va		Población			
	registrado)		Municipio*	Centro	٣	
	Manual de usuario	0	Código Postal *	86280		
\triangleleft	¿Dudas? Contáctanos	0	Teléfono *	99387653910	4 - 4	
3	Preguntas frecuentes	0	Estración	ncuida, ejempio 5551234567, 3 digilos de iada y 7 digilos i	ae numero	
			Extension	111		
			Correo * Correo electrónico	prueba@hotmail.com distinto al del responsable (usuario)		
		[Página Web			
			Fecha de Registro Este campo será lle	2015-08-17 nado automáticamente por el sistema		
			Fax			
			Tipo de Institución	Empresa	۲	
		1	Atras			

• Dar clic en "Siguiente".

- Aparecerá el formulario "Datos de participación de la SNCT".
- Los organizadores municipales ya están establecidos en "Tipo de participación elija "Miembro del comité organizador municipal".

Nota: Si el responsable no cuenta con teléfono institucional use su número de celular a 10 dígitos.

• Finalmente dar clic en el botón "Registrar" de color azul, ubicado en la parte inferior derecha del formulario.

ł	Inicio	0		🔀 Registro Institucio	nal Si requiere asi	stencia consulte los manuales de este sistema e	n la pestaña Manual de usuario del men
	¿Qué es la SNCT?	0			Datos del Usuario	Datos de la Institución	Oatos de Participación en la SNCT
ņ	Programa de la Sede Estatal	0		Los campos marcados o	con un * son requeridos		
•	Convocatorias	0		Tipo de Participación Responsable *	"Coordinador del Comité Organizador Municipal"	T	
	Registro Institución por primera vez	0	J	Nombre del Responsable * Sólo un nombre	nombre del coordinador de prueba		
1	Iniciar sesión (Usuario ya registrado)	*		Teléfono del Responsable *	9934576210		
•	Manual de usuario	0		Extensión del Responsable	1313		
~	¿Dudas? Contáctanos	0	J	Celular	9932026529		
3	Preguntas frecuentes	0		Correo * Correo activo.	correocordinador@hotmail.com		
				Tipo de Participación Suplente *	"Miembro del Comité Organizador Municipal"	٣	
			J	Nombre del Suplente * Sólo un nombre	nombre del suplente		
				Teléfono del Suplente	9932675901		
				Extensión del Suplente	1212		
			1	Celular suplente	9932006578		
			5	Correo * Correo activo.	mienbrocomite@hotmail.com		

$\leftarrow \rightarrow 0$	C 🖬 🗋 test	t.ccyt	t.tabasco.gob.mx/registro_institucion/ 🕴 🌚	≡
Gobierne Estado de T	o del Tabasco cambia contigo	0		*
			Minicio	
#	Inicio	0	X Registro Institucional Si requiere asistencia consulte los manuales de este sistema en la pestaña Manual de usuario del menú	
	¿Qué es la SNCT?	٢	Los datos se guardaron correctamente. Su usuario y contraseña fueron enviados a su correo	
ц,	Programa de la Sede Estatal	0		
Ľ	Convocatorias	۲	Datos del Usuario Datos de la Institución Datos de Participación en la SNCT	
	Registro		los campos marcados con un * son requeridos	
	institución por primera vez	0	Nombre de usuario *	
R	Gráficos	0	Obligatorio. Longitud máxima 30 caracteres alfanuméricos (letras, dígitos y @//+/-/_) solamente.	
1	Iniciar sesión (Usuario ya registrado)	0	Contraseña * El sistema distingue mayúsculas y minúsculas	•

 Una vez finalizado dicho registro se mostrará un mensaje de confirmación, en donde nos indicara que el registro fue realizado sin ningún problema. El usuario y contraseña llegarán al correo electrónico del responsable principal (revise la bandeja de correo no deseado).

	🚮 Inicio 🙎 Acesar al Sistema		
	•		
h Inicio	0		
¿Qué es la SNCT?	•	Iniciar	
Programa de la Sede Estatal	0		
Convocatorias	©	2 us1	
Registro institución por primera vez	•	Recordar Contraseña Contraseña Olvidada	
Gráficos	0	Aceptar	
Iniciar sesión (Usuario ya registrado)	•		
Manual de usuario			

 Una vez hecho el registro, de clic en "Iniciar sección (Usuarios ya registrados)" e ingrese con su usuario y contraseña.

2.- Registro actividades

Reconocimientos	Actividades Registradas 10 v página 1 de 1. Buscar	•
Generar Lista de Organizadores @ Municipales	Sin Actividad	
	🛠 Registrar Actividad	
	Título * primer título de prueva	
Ĵ	Tipo de Actividad * Demostración •	
	Especifique su Actividad Especifique la actividad	
	Tema * tema de prueba	
ŗ	Fecha* 2015-10-23	
	Hora 15:25	
	Lugar lugar de prueba	
	Municipio * Centro •	
1	Dirección direccion de prueba	
l	Asistentes *	

- Lo primero que se observa es un panel con la palabra "Sin Actividad" el cual indica que no se ha registrado ninguna.
- Para realizar dicho registro, se deben que rellenar todos los campos del formulario correctamente.

Si el tipo de actividad que llevará a cabo no se encuentra enlistado en "Tipo de actividad", seleccione la opción "Otro" y se activará el campo debajo donde la puede especificar.

• Para terminar el registro se da clic en el botón "Guardar".

Reporte de Actividades		Municipios	Instituciones registradas	Actividae Confirma	das das	Actividades no	
Confirmar y Generar Folios							
Confirmar y Generar Folios	Actividades Registra	adas 10	▼ página 1 de	1. Buscar			
Folios Participantes	Titulo	Tipo de Actividad	Lugar	Fecha	Hora	Expositores	Opciones
Folios Organizacionales	primer titulo de prueva	Demostración	lugar de prueba	2015-10-23	15:25:00	persona de prueba 1	/×2
Folios de Patrocinadores							
Municipios ©	☆ Registrar Actividad						
Balancán Cárdenas	Los dat	os se guarda	ron correcta	mente.			
Centla							
Centro Comalcalco	Titulo *	Escriba el título de la actividad					
Cunduacán	Tipo de Actividad*						
Emiliano Zapata Huimanguillo		Seleccione el Tipo de Actividad	1 •				

- Si la actividad se guarda correctamente en el panel que anteriormente mostraba "Sin Actividad" se verá la que se registró y un mensaje de color verde que indicará el registro correcto de la actividad. En ocasiones al dar clic en guardar el sistema mostrará una pantalla en amarillo indicando error, ACTUALICE (refresque, F5, etc.) y verifique que la actividad está o no guardada.
- Dependiendo del tipo de actividad ingresada se activarán las opciones de ingresar expositores, participantes y patrocinadores. Debajo debe desplegar la pestaña "Roles" y seleccionar qué tipo de nombres ingresará.

Escriba el nombre y de clic en "Agregar", los nombres aparecerán a la derecha en una tabla.

	Total de asistentes * 439				
Ĵ	Descripción esta es prueba	una descripción de de la actividad			
	Nombre	completo del responsable			
	Roles Patrocinadores	•	III Roles		
	Nombre		Nombre	Тіро	
Ļ	Agregar		persona de prueba 6	Patrocinadores	*
			persona de prueba 5	Patrocinadores	*
			persona de prueba 2	Expositores	*
			persona de prueba 1	Expositores	*
					Guardar

 Terminado dicho registro, junto a la actividad registrada se observarán 3 diferentes opciones, un lápiz (modificar), una equis (eliminar) y una personita (agregar un nuevo tipo de participante).

Editar actividad y subir imágenes

 Si lo que se desea es actualizar la actividad registrada se debe de dar clic en el icono del lápiz el cual dirige a un formulario en donde se pueden editar todos los datos de la actividad.

C 🖬 🗋 test.ccytet.tab	asco.gob.mx/edit_actividad/31	Ω 🚽
Jonuta Macuspana Nacajuca Paraiso Tacotalpa Teapa		76
Tenosique	Total de asistentes	Descripción
usuario 💿	439	esta es una descripción de prueba de la actividad
Generar Reconocimientos		
Generar Lista de Organizadores © Municipales		
	Nombre nombre completo del responsable	
	Seleccione los archivos Elegir archivos Ningún archivo seleccionado	

 IMPORTANTE. En la parte inferior izquierda del formulario se encontrará un botón para agregar las imágenes de la actividad durante la segunda etapa (al finalizar la 22ª Semana Nacional de Ciencia y Tecnología).

Para otras dudas respecto al registro de instituciones y actividades. Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Tabasco 01 (993) 1420316, 17 y 18 Extensión 120 De 09:00 a 16:00 horas